

RESERVATIONSGESUCH

für die Benutzung des ehemaligen Schulhauses Langwies

GESUCHSTELLER

Datum der Veranstaltung (Tag/Mt./Jahr) von _____ bis _____
 Jahresbewilligung:
 Hallenübernahme, Zeit: _____ Hallenabgabe, Zeit: _____
 Anlass/Veranstaltung:
 Anzahl erwartete Personen:
 Verein/Firma:
 Name Vorname:
 Adresse/Ort:
 Telefon: _____ E-Mail: _____
 Handy:
 Rechnungsadresse: _____ wie oben
 oder an:

MEHRZWECKRAUM ANLASS Hallengrösse 13,8 Meter x 5,75 Meter

Sportbetrieb:
 Mehrzweckanlass:
 Mit Festwirtschaft:

ÜBRIGE RÄUME

Schulzimmer: _____ Anzahl _____
 Handwerksraum:

Vorgesehene Benutzungszeiten der Räume

Langwies

Raum:	Tag/Datum:	Zeit:
		von _____ bis _____
		von _____ bis _____
		von _____ bis _____
		von _____ bis _____
		von _____ bis _____

Oder Trainingsplan/Programm beilegen

BEMERKUNGEN

Ich habe Kenntnis über den Inhalt:

- «Benutzung des ehemaligen Schulhauses Langwies»

Reglemente siehe: www.gemeindearosa.ch

FÜR DIE GESAMTE SCHULANLAGE GILT EIN GENERELLES RAUCHVERBOT!
**Die Gemeinde Arosa lehnt jede Haftung ab, die mit der Benutzung
 des ehemaligen Schulhauses verbunden ist!**

Unterschrift:

Ort, Datum

.....

RESERVATIONSBESTÄTIGUNG

Gemeinde AROSA, ehemaliges Schulhaus Langwies,
 Kostenofferte gemäss Gebührenverordnung:

.....

.....

.....

Bemerkungen:

.....

Der Hauswart:

Arosa,

Bitte das vollständig ausgefüllte Formular senden an:
Gemeinde Arosa, z.Hd. Hauswart, Jann Michael, Brunna, 7029 Peist
 Per Mail: jann.michael@gemeindearosa.ch, Auskunft: Tel. 079 218 27 66